



CONTRATO Nº 020/2020

000469

Tomada de Preço nº 005/2019  
Processo Administrativo nº 4.740/2019

O **MUNICÍPIO DE SERRINHA**, por intermédio do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, inscrito no CNPJ sob nº 10.984.916/0001-87, com sede na Rua Macário Ferreira, nº 401, Centro, Serrinha, Bahia, CEP 48.700-000, doravante denominada **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**, neste ato representada pelo Sr. Alexandre Pires Nobrega Tahim, Secretário Municipal de Saúde, portador do CPF nº 777.651.095-53, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a **SOUZA PAULO SERVIÇOS E CONSULTORIA LTDA**, inscrito no CNPJ sob nº 22.387.655/0001-05 situada à Av. Rio Branco, 935, Alagoinhas Velha, Alagoinhas - BA, neste ato representada pelo senhor Ednaldo de Souza Santos, CPF nº 511.036.565-20, doravante denominada **CONTRATADA**, celebram o presente Contrato de Prestação de serviços, segundo as condições nas cláusulas seguintes:

O presente contrato tem seu respectivo fundamento e finalidade na consecução do objeto contratado, descrito abaixo, constante no **Processo Administrativo 4535/2019** e **Tomada de Preços 005/2019**, regendo-se pela Lei Federal nº 8.666/93, e subsidiariamente as normas contidas na Lei Federal, as quais as partes se sujeitam a cumprir, sob os termos e condições estabelecidas nas seguintes cláusulas:

#### I - CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Contratação de empresa especializada para execução de serviços relativos a capacitação em ATENÇÃO À SAÚDE DA PESSOA IDOSA, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), para realizar capacitação/qualificação relacionada à saúde da pessoa idosa com o objetivo de padronizar uma avaliação multidimensional identificando as fragilidades, limitações e incapacidades na população idosa e a implantação da Caderneta de Saúde da Pessoa Idosa, conforme normatizado pela Política Nacional de Saúde da Pessoa Idosa, sob o regime de empreitada por preço global.

Etapa/Descrição	ETAPA 1 - AÇÕES RELACIONADAS AO PLANEJAMENTO E ESTRUTURAÇÃO DOS SERVIÇOS. AO FINAL DESSA ETAPA DEVE SER APRESENTADO PELA CONTRATADA UM PLANO DE TRABALHO DETALHADO DO PROJETO, CONTENDO A FORMA DE EXECUÇÃO DE CADA ETAPA SEGUINTE, SEUS PRAZOS, PLANOS DE CONTINGÊNCIA, ENTRE OUTROS.				
Carga Horária	-				
Materiais Necessários	Profissionais especializados em planejamento e gerenciamento de projetos				
Item	Tipo	Descrição	Quant.	Vlr. Unit.	Valor Total
1	RH	Consultoria especializada 1 (hora)	90	R\$ 300,00	R\$ 27.000,00
2	RH	Consultoria especializada 2 (hora)	90	R\$ 300,00	R\$ 27.000,00
3	RH	Consultoria especializada 3 (hora)	90	R\$ 300,00	R\$ 27.000,00
5	RH	Pessoal de apoio/hora	100	R\$ 80,00	R\$ 8.000,00
6	MAT	Combustível (litros)	180	R\$ 5,00	R\$ 900,00
7	ST	Alimentação	80	R\$ 25,00	R\$ 2.000,00
8	ST	Serviço de impressão	1	R\$ 590,00	R\$ 590,00
9	MAT	Material de escritório	1	R\$ 500,00	R\$ 500,00
10	ST	Locação de veículo (diárias)	40	R\$ 150,00	R\$ 6.000,00
SUB-TOTAL 1				R\$	98.990,00

Noventa e oito mil, novecentos e noventa reais





000470

Etapa/Descrição	ETAPA 2 - ATIVIDADE AVALIATIVA DO CURSO, CERTIFICAÇÃO, E CONCLUSÃO DE RELATÓRIOS E DIVULGAÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS.				
Carga Horária					
Materiais Necessários	Ambiente climatizado, tipo auditório, de acordo com a expectativa de participantes, com data show, notebook e tela de projeção; Alimentação tipo lanche pela manhã; Água mineral; Copos descartáveis; Certificados de Capacitação				
Item	Tipo	Descrição	Quant.	Vlr. Unit.	Valor Total
1	ST	Locação de espaço físico/hora	4	R\$ 300,00	R\$ 1.200,00
2	ST	Locação de veículo (diárias)	4	R\$ 150,00	R\$ 600,00
3	ST	Serviço de hospedagem (diárias)	6	R\$ 200,00	R\$ 1.200,00
4	ST	Impressão de certificados	250	R\$ 15,00	R\$ 3.750,00
5	ST	Fornecimento de Kits de Lanches	250	R\$ 8,00	R\$ 2.000,00
6	MAT	Combustível (litros)	100	R\$ 5,00	R\$ 500,00
7	MAT	Material de apoio	1	R\$ 449,00	R\$ 449,00
8	ST	Serviço de limpeza	1	R\$ 200,00	R\$ 200,00
SUB-TOTAL 2				R\$	9.899,00
Nove mil, oitocentos e noventa e nove reais					

Etapa/Descrição	ETAPA 3 - MÓDULO 1: APRESENTAÇÃO / INTRODUÇÃO / ENVELHECIMENTO E SAÚDE DA PESSOA IDOSA				
Carga Horária	16				
Materiais Necessários	Profissionais qualificados de acordo aos temas relacionados; Serviço de hospedagem para palestrante; Serviço de alimentação para palestrantes; Ambiente climatizado, salas de aula de acordo com a quantidade dos participantes com data show, notebook e impressora; Kit material didático (lápis, bloco de notas, classificador, borracha e caneta); Alimentação (lanche pela manhã, almoço e lanche pela tarde); Água mineral; Copo descartável.				
Item	Tipo	Descrição	Quant.	Vlr. Unit.	Valor Total
1	RH	Palestrantes/professores (Vlr/Hora)	16	R\$ 300,00	R\$ 4.800,00
2	ST	Locação de espaço físico/hora	16	R\$ 300,00	R\$ 4.800,00
3	ST	Fornecimento de Kits de Lanches	1200	R\$ 8,00	R\$ 9.600,00
4	ST	Fornecimento de Alimentação (palestrantes)	4	R\$ 25,00	R\$ 100,00
5	ST	Fornecimento de Alimentação (alunos)	500	R\$ 10,00	R\$ 5.000,00
6	ST	Coffee break	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
7	ST	Locação de veículo (diárias)	4	R\$ 150,00	R\$ 600,00
8	MAT	Combustível (litros)	100	R\$ 5,00	R\$ 500,00
9	ST	Serviço de hospedagem (diárias)	15	R\$ 200,00	R\$ 3.000,00
10	ST	Serviço de fotografia e filmagem	1	R\$ 800,00	R\$ 800,00
11	RH	Pessoal de apoio/hora	16	R\$ 80,00	R\$ 1.280,00
12	MAT	Material de escritório	1	R\$ 150,00	R\$ 150,00
13	MAT	Material de apoio	1	R\$ 116,80	R\$ 116,80
14	ST	Serviço de limpeza	1	R\$ 150,00	R\$ 150,00
SUB-TOTAL 3				R\$	31.896,80
Trinta e um mil, oitocentos e noventa e seis reais e oitenta centavos					

Etapa/Descrição	ETAPA 3 - MÓDULO 2: DIREITOS DOS IDOSOS E SUA PARTICIPAÇÃO SOCIAL				
Carga Horária	12				
Materiais Necessários	Profissionais qualificados de acordo aos temas relacionados; Serviço de hospedagem para palestrante; Serviço de alimentação para palestrantes; Ambiente climatizado, salas de aula de acordo com a quantidade dos participantes com data show, notebook e impressora; Kit material didático (lápis, bloco de notas, classificador, borracha e caneta); Alimentação (lanche pela manhã, almoço e lanche pela tarde); Água mineral; Copo descartável.				
Item	Tipo	Descrição	Quant.	Vlr. Unit.	Valor Total
1	RH	Palestrantes/professores (Vlr/Hora)	12	R\$ 300,00	R\$ 3.600,00
2	ST	Locação de espaço físico/hora	12	R\$ 300,00	R\$ 3.600,00
3	ST	Fornecimento de Kits de Lanches	900	R\$ 8,00	R\$ 7.200,00



4	ST	Fornecimento de Alimentação (palestrantes)	4	R\$	25,00	R\$ 100,00
5	ST	Fornecimento de Alimentação (alunos)	250	R\$	10,00	R\$ 2.500,00
6	ST	Locação de veículo (diárias)	4	R\$	150,00	R\$ 600,00
7	MAT	Combustível (litros)	70	R\$	5,00	R\$ 350,00
8	ST	Serviço de hospedagem (diárias)	15	R\$	200,00	R\$ 3.000,00
9	RH	Pessoal de apoio/hora	12	R\$	80,00	R\$ 960,00
10	RH	Pessoal de apoio/hora	12	R\$	80,00	R\$ 960,00
11	MAT	Material de escritório	1	R\$	500,00	R\$ 500,00
12	MAT	Material de apoio	1	R\$	352,60	R\$ 352,60
13	ST	Serviço de limpeza	1	R\$	200,00	R\$ 200,00
SUB-TOTAL 4					R\$	23.922,60

Vinte e três mil, novecentos e vinte e dois reais e sessenta centavos

<b>Etapas/Descrição</b>	ETAPA 3 - MÓDULO 3: SUPORTE FAMILIAR E SOCIAL NA ATENÇÃO À PESSOA IDOSA				
<b>Carga Horária</b>	8				
<b>Materiais Necessários</b>	Profissionais qualificados de acordo aos temas relacionados; Serviço de hospedagem para palestrante; Serviço de alimentação para palestrantes; Ambiente climatizado, salas de aula de acordo com a quantidade dos participantes com data show, notebook e impressora; Kit material didático (lápis, bloco de notas, classificador, borracha e caneta); Alimentação (lanche pela manhã, almoço e lanche pela tarde); Água mineral; Copo descartável.				
<b>Item</b>	<b>Tipo</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quant.</b>	<b>Vlr. Unit.</b>	<b>Valor Total</b>
1	RH	Palestrantes/professores (Vlr/Hora)	8	R\$ 300,00	R\$ 2.400,00
2	ST	Locação de espaço físico/hora	8	R\$ 300,00	R\$ 2.400,00
3	ST	Fornecimento de Kits de Lanches	600	R\$ 8,00	R\$ 4.800,00
4	ST	Fornecimento de Alimentação (palestrantes)	4	R\$ 25,00	R\$ 100,00
5	ST	Fornecimento de Alimentação (alunos)	250	R\$ 10,00	R\$ 2.500,00
6	ST	Locação de veículo (diárias)	3	R\$ 150,00	R\$ 450,00
7	MAT	Combustível (litros)	50	R\$ 5,00	R\$ 250,00
8	ST	Serviço de hospedagem (diárias)	6	R\$ 200,00	R\$ 1.200,00
9	RH	Pessoal de apoio/hora	8	R\$ 80,00	R\$ 640,00
10	RH	Pessoal de apoio/hora	8	R\$ 80,00	R\$ 640,00
11	MAT	Material de escritório	1	R\$ 200,00	R\$ 200,00
12	MAT	Material de apoio	1	R\$ 168,40	R\$ 168,40
13	ST	Serviço de limpeza	1	R\$ 200,00	R\$ 200,00
SUB-TOTAL 5					R\$ 15.948,40

Quinze mil, novecentos e quarenta e oito reais e quarenta centavos

<b>Etapas/Descrição</b>	ETAPA 3 - MÓDULO 4: AVALIAÇÃO MULTIDIMENSIONAL (CLÍNICA, PSICOSSOCIAL E FUNCIONAL) DA PESSOA IDOSA NA ATENÇÃO BÁSICA				
<b>Carga Horária</b>	20				
<b>Materiais Necessários</b>	Profissionais qualificados de acordo aos temas relacionados; Serviço de hospedagem para palestrante; Serviço de alimentação para palestrantes; Ambiente climatizado, salas de aula de acordo com a quantidade dos participantes com data show, notebook e impressora; Kit material didático (lápis, bloco de notas, classificador, borracha e caneta); Alimentação (lanche pela manhã, almoço e lanche pela tarde); Água mineral; Copo descartável.				
<b>Item</b>	<b>Tipo</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quant.</b>	<b>Vlr. Unit.</b>	<b>Valor Total</b>
1	RH	Palestrantes/professores (Vlr/Hora)	20	R\$ 300,00	R\$ 6.000,00
2	ST	Locação de espaço físico/hora	20	R\$ 300,00	R\$ 6.000,00
3	ST	Fornecimento de Kits de Lanches	1500	R\$ 8,00	R\$ 12.000,00
4	ST	Fornecimento de Alimentação (palestrantes)	8	R\$ 25,00	R\$ 200,00
5	ST	Fornecimento de Alimentação (alunos)	750	R\$ 10,00	R\$ 7.500,00
6	ST	Locação de veículo (diárias)	6	R\$ 150,00	R\$ 900,00
7	MAT	Combustível (litros)	100	R\$ 5,00	R\$ 500,00
8	ST	Serviço de hospedagem (diárias)	15	R\$ 200,00	R\$ 3.000,00
9	RH	Pessoal de apoio/hora	20	R\$ 80,00	R\$ 1.600,00



000472

10	RH	Pessoal de apoio/hora	20	R\$	80,00	R\$	1.600,00
11	MAT	Material de escritório	1	R\$	200,00	R\$	200,00
12	MAT	Material de apoio	1	R\$	171,00	R\$	171,00
13	ST	Serviço de limpeza	1	R\$	200,00	R\$	200,00
SUB-TOTAL 6						R\$	39.871,00

Trinta e nove mil, oitocentos e setenta e um reais

Etapa/Descrição	ETAPA 3 - MÓDULO 5: AVALIAÇÃO CLÍNICA E MANEJO DAS DOENÇAS MAIS COMUNS PREVALENTES NO ENVELHECIMENTO					
Carga Horária	24					
Materiais Necessários	Profissionais qualificados de acordo aos temas relacionados; Serviço de hospedagem para palestrante; Serviço de alimentação para palestrantes; Ambiente climatizado, salas de aula de acordo com a quantidade dos participantes com data show, notebook e impressora; Kit material didático (lápis, bloco de notas, classificador, borracha e caneta); Alimentação (lanche pela manhã, almoço e lanche pela tarde); Água mineral; Copo descartável.					
Item	Tipo	Descrição	Quant.	Vlr. Unit.	Valor Total	
1	RH	Palestrantes/professores (Vlr/Hora)	24	R\$ 300,00	R\$ 7.200,00	
2	ST	Locação de espaço físico/hora	24	R\$ 300,00	R\$ 7.200,00	
3	ST	Fornecimento de Kits de Lanches	1800	R\$ 8,00	R\$ 14.400,00	
4	ST	Fornecimento de Alimentação (palestrantes)	16	R\$ 25,00	R\$ 400,00	
5	ST	Fornecimento de Alimentação (alunos)	750	R\$ 10,00	R\$ 7.500,00	
6	ST	Locação de veículo (diárias)	8	R\$ 150,00	R\$ 1.200,00	
7	MAT	Combustível (litros)	140	R\$ 5,00	R\$ 700,00	
8	ST	Serviço de hospedagem (diárias)	20	R\$ 200,00	R\$ 4.000,00	
9	RH	Pessoal de apoio/hora	24	R\$ 80,00	R\$ 1.920,00	
10	RH	Pessoal de apoio/hora	24	R\$ 80,00	R\$ 1.920,00	
11	MAT	Material de escritório	1	R\$ 500,00	R\$ 500,00	
12	MAT	Material de apoio	1	R\$ 305,20	R\$ 305,20	
13	ST	Serviço de limpeza	1	R\$ 600,00	R\$ 600,00	
SUB-TOTAL 7						R\$ 47.845,20

Quarenta e sete mil, oitocentos e quarenta e cinco reais e vinte centavos

Etapa/Descrição	ETAPA 3 - MÓDULO 6: ENVELHECIMENTO E MEDICAMENTOS					
Carga Horária	16					
Materiais Necessários	Profissionais qualificados de acordo aos temas relacionados; Serviço de hospedagem para palestrante; Serviço de alimentação para palestrantes; Ambiente climatizado, salas de aula de acordo com a quantidade dos participantes com data show, notebook e impressora; Kit material didático (lápis, bloco de notas, classificador, borracha e caneta); Alimentação (lanche pela manhã, almoço e lanche pela tarde); Água mineral; Copo descartável.					
Item	Tipo	Descrição	Quant.	Vlr. Unit.	Valor Total	
1	RH	Palestrantes/professores (Vlr/Hora)	16	R\$ 300,00	R\$ 4.800,00	
2	ST	Locação de espaço físico/hora	16	R\$ 300,00	R\$ 4.800,00	
3	ST	Fornecimento de Kits de Lanches	1200	R\$ 8,00	R\$ 9.600,00	
4	ST	Fornecimento de Alimentação (palestrantes)	8	R\$ 25,00	R\$ 200,00	
5	ST	Fornecimento de Alimentação (alunos)	500	R\$ 10,00	R\$ 5.000,00	
6	ST	Locação de veículo (diárias)	4	R\$ 150,00	R\$ 600,00	
7	MAT	Combustível (litros)	70	R\$ 5,00	R\$ 350,00	
8	ST	Serviço de hospedagem (diárias)	15	R\$ 200,00	R\$ 3.000,00	
9	RH	Pessoal de apoio/hora	16	R\$ 80,00	R\$ 1.280,00	
10	RH	Pessoal de apoio/hora	16	R\$ 80,00	R\$ 1.280,00	
11	MAT	Material de escritório	1	R\$ 434,20	R\$ 434,20	
12	MAT	Material de apoio	1	R\$ 352,60	R\$ 352,60	
13	ST	Serviço de limpeza	1	R\$ 200,00	R\$ 200,00	
SUB-TOTAL 8						R\$ 31.896,80

Trinta e um mil, oitocentos e noventa e seis reais e oitenta centavos





000473

Etapa/Descrição	ETAPA 3 - MÓDULO 7: IDENTIFICAÇÃO DO IDOSO VULNERÁVEL				
Carga Horária	12				
Materiais Necessários	Profissionais qualificados de acordo aos temas relacionados; Serviço de hospedagem para palestrante; Serviço de alimentação para palestrantes; Ambiente climatizado, salas de aula de acordo com a quantidade dos participantes com data show, notebook e impressora; Kit material didático (lápiz, bloco de notas, classificador, borracha e caneta); Alimentação (lanche pela manhã, almoço e lanche pela tarde); Água mineral; Copo descartável.				
Item	Tipo	Descrição	Quant.	Vlr. Unit.	Valor Total
1	RH	Palestrantes/professores (Vlr/Hora)	12	R\$ 300,00	R\$ 3.600,00
2	ST	Locação de espaço físico/hora	12	R\$ 300,00	R\$ 3.600,00
3	ST	Fornecimento de Kits de Lanches	900	R\$ 8,00	R\$ 7.200,00
4	ST	Fornecimento de Alimentação (palestrantes)	4	R\$ 25,00	R\$ 100,00
5	ST	Fornecimento de Alimentação (alunos)	250	R\$ 10,00	R\$ 2.500,00
6	ST	Locação de veículo (diárias)	4	R\$ 150,00	R\$ 600,00
7	MAT	Combustível (litros)	70	R\$ 5,00	R\$ 350,00
8	ST	Serviço de hospedagem (diárias)	15	R\$ 200,00	R\$ 3.000,00
9	RH	Pessoal de apoio/hora	12	R\$ 80,00	R\$ 960,00
10	RH	Pessoal de apoio/hora	12	R\$ 80,00	R\$ 960,00
11	MAT	Material de escritório	1	R\$ 500,00	R\$ 500,00
12	MAT	Material de apoio	1	R\$ 352,60	R\$ 352,60
13	ST	Serviço de limpeza	1	R\$ 200,00	R\$ 200,00
SUB-TOTAL 9				R\$	23.922,60

Vinte e três mil, novecentos e vinte e dois reais e sessenta centavos

Etapa/Descrição	ETAPA 3 - MÓDULO 8: ACESSIBILIDADE E CONTROLE DOS FATORES DE RISCO PARA QUEDAS				
Carga Horária	4				
Materiais Necessários	Profissionais qualificados de acordo aos temas relacionados; Serviço de hospedagem para palestrante; Serviço de alimentação para palestrantes; Ambiente climatizado, salas de aula de acordo com a quantidade dos participantes com data show, notebook e impressora; Kit material didático (lápiz, bloco de notas, classificador, borracha e caneta); Alimentação (lanche pela manhã, almoço e lanche pela tarde); Água mineral; Copo descartável.				
Item	Tipo	Descrição	Quant.	Vlr. Unit.	Valor Total
1	RH	Palestrantes/professores (Vlr/Hora)	4	R\$ 300,00	R\$ 1.200,00
2	ST	Locação de espaço físico/hora	4	R\$ 300,00	R\$ 1.200,00
3	ST	Fornecimento de Kits de Lanches	300	R\$ 8,00	R\$ 2.400,00
4	ST	Fornecimento de Alimentação (palestrantes)	2	R\$ 25,00	R\$ 50,00
5	ST	Fornecimento de Alimentação (alunos)	0	R\$ 10,00	R\$ -
6	ST	Locação de veículo (diárias)	3	R\$ 150,00	R\$ 450,00
7	MAT	Combustível (litros)	50	R\$ 5,00	R\$ 250,00
8	ST	Serviço de hospedagem (diárias)	6	R\$ 200,00	R\$ 1.200,00
9	RH	Pessoal de apoio/hora	4	R\$ 80,00	R\$ 320,00
10	RH	Pessoal de apoio/hora	4	R\$ 80,00	R\$ 320,00
11	MAT	Material de escritório	1	R\$ 200,00	R\$ 200,00
12	MAT	Material de apoio	1	R\$ 184,00	R\$ 184,00
13	ST	Serviço de limpeza	1	R\$ 200,00	R\$ 200,00
SUB-TOTAL 10				R\$	7.974,00

Sete mil, novecentos e setenta e quatro reais

Etapa/Descrição	ETAPA 3 - MÓDULO 9: ATIVIDADE PRÁTICA I				
Carga Horária	16				
Materiais Necessários	Profissionais qualificados de acordo aos temas relacionados; Serviço de hospedagem para palestrante; Serviço de alimentação para palestrantes; Ambiente climatizado, salas de aula de acordo com a quantidade dos participantes com data show, notebook e impressora; Kit material didático (lápiz, bloco de notas, classificador, borracha e caneta); Alimentação (lanche pela manhã, almoço e lanche pela tarde); Água mineral; Copo descartável.				





PREFEITURA MUNICIPAL DE

**SERRINHA**

ESTADO DA BAHIA

Estado da Bahia

Prefeitura Municipal de Serrinha

Rua Campos Filho, nº 140 – Centro – Serrinha – Ba. CEP: 48700-000  
CNPJ: 13.845.086/0001-03 | Tel: (75) 3261-8500 [www.serrinha.ba.gov.br](http://www.serrinha.ba.gov.br)

Item	Tipo	Descrição	Quant.	Vlr. Unit.	Valor Total
1	RH	Palestrantes/professores (Vlr/Hora)	16	R\$ 300,00	R\$ 4.800,00
2	ST	Locação de espaço físico/hora	16	R\$ 300,00	R\$ 4.800,00
3	ST	Fornecimento de Kits de Lanches	1200	R\$ 8,00	R\$ 9.600,00
4	ST	Fornecimento de Alimentação (palestrantes)	8	R\$ 25,00	R\$ 200,00
5	ST	Fornecimento de Alimentação (alunos)	500	R\$ 10,00	R\$ 5.000,00
6	ST	Locação de veículo (diárias)	4	R\$ 150,00	R\$ 600,00
7	MAT	Combustível (litros)	70	R\$ 5,00	R\$ 350,00
8	ST	Serviço de hospedagem (diárias)	15	R\$ 200,00	R\$ 3.000,00
9	RH	Pessoal de apoio/hora	16	R\$ 80,00	R\$ 1.280,00
10	RH	Pessoal de apoio/hora	16	R\$ 80,00	R\$ 1.280,00
11	MAT	Material de escritório	1	R\$ 434,20	R\$ 434,20
12	MAT	Material de apoio	1	R\$ 352,60	R\$ 352,60
13	ST	Serviço de limpeza	1	R\$ 200,00	R\$ 200,00
<b>SUB-TOTAL 11</b>				<b>R\$</b>	<b>31.896,80</b>

Trinta e um mil, oitocentos e noventa e seis reais e oitenta centavos

<b>Etapa/Descrição</b>	ETAPA 3 - MÓDULO 10: ATIVIDADE PRÁTICA II E ATIVIDADE AVALIATIVA PARA RECONHECIMENTO DAS COMPETÊNCIAS ADQUIRIDAS NO CURSO				
<b>Carga Horária</b>	16				
<b>Materiais Necessários</b>	Profissionais qualificados de acordo aos temas relacionados; Serviço de hospedagem para palestrante; Serviço de alimentação para palestrantes; Ambiente climatizado, salas de aula de acordo com a quantidade dos participantes com data show, notebook e impressora; Kit material didático (lápis, bloco de notas, classificador, borracha e caneta); Alimentação (lanche pela manhã, almoço e lanche pela tarde); Água mineral; Copo descartável.				
Item	Tipo	Descrição	Quant.	Vlr. Unit.	Valor Total
1	RH	Palestrantes/professores (Vlr/Hora)	16	R\$ 300,00	R\$ 4.800,00
2	ST	Locação de espaço físico/hora	16	R\$ 300,00	R\$ 4.800,00
3	ST	Fornecimento de Kits de Lanches	1200	R\$ 8,00	R\$ 9.600,00
4	ST	Fornecimento de Alimentação (palestrantes)	8	R\$ 25,00	R\$ 200,00
5	ST	Fornecimento de Alimentação (alunos)	500	R\$ 10,00	R\$ 5.000,00
6	ST	Locação de veículo (diárias)	4	R\$ 150,00	R\$ 600,00
7	MAT	Combustível (litros)	70	R\$ 5,00	R\$ 350,00
8	ST	Serviço de hospedagem (diárias)	15	R\$ 200,00	R\$ 3.000,00
9	RH	Pessoal de apoio/hora	16	R\$ 80,00	R\$ 1.280,00
10	RH	Pessoal de apoio/hora	16	R\$ 80,00	R\$ 1.280,00
11	MAT	Material de escritório	1	R\$ 434,20	R\$ 434,20
12	MAT	Material de apoio	1	R\$ 352,60	R\$ 352,60
13	ST	Serviço de limpeza	1	R\$ 200,00	R\$ 200,00
<b>SUB-TOTAL 12</b>				<b>R\$</b>	<b>31.896,80</b>

Trinta e um mil, oitocentos e noventa e seis reais e oitenta centavos

<b>Etapa/Descrição</b>	ETAPA 4 - ELABORAÇÃO DOS MÓDULOS - Atividade 1				
<b>Carga Horária</b>	-				
<b>Materiais Necessários</b>	Apoio Técnico Pedagógico; Apoio Logístico (transporte para a equipe de trabalho e/ou materiais a serem utilizados); Confecção de material de identificação do projeto.				
1	RH	Consultoria especializada 1 (hora)	25	R\$ 300,00	R\$ 7.500,00
2	RH	Consultoria especializada 2 (hora)	25	R\$ 300,00	R\$ 7.500,00
5	RH	Pessoal de apoio/hora	25	R\$ 80,00	R\$ 2.000,00
6	MAT	Combustível (litros)	100	R\$ 5,00	R\$ 500,00
7	ST	Alimentação	10	R\$ 25,00	R\$ 250,00
8	ST	Serviços gráficos	1	R\$ 5.200,00	R\$ 5.200,00
9	MAT	Material de escritório	1	R\$ 297,50	R\$ 297,50
10	ST	Locação de veículo (diárias)	10	R\$ 150,00	R\$ 1.500,00
<b>SUB-TOTAL 13</b>				<b>R\$</b>	<b>24.747,50</b>







000476

Vinte e quatro mil, setecentos e quarenta e sete reais e cinquenta centavos

Etapa/Descrição		ETAPA 4 - ELABORAÇÃO DOS MÓDULOS - Atividade 2				
Carga Horária		-				
Materiais Necessários		Caderneta de Saúde da Pessoa Idosa; Manual de Utilização da Caderneta; Fichas Espelho da Caderneta; Reprografia (xerox) de material didático científico, específico sobre a temática para os alunos e realização dos módulos.				
Item	Tipo	Descrição	Quant.	Vlr. Unit.	Valor Total	
1	ST	Serviço de impressão da ficha espelho da Caderneta do Idoso	300	R\$ 16,00	R\$ 4.800,00	
2	ST	Serviço de impressão da Caderneta do Idoso	5.000	R\$ 8,50	R\$ 42.500,00	
3	ST	Serviço de impressão do manual de utilização da Caderneta do Idoso	5.000	R\$ 2,70	R\$ 13.500,00	
4	MC	Serviço de reprografia (xerox) e material de apoio didático	12.000	R\$ 0,30	R\$ 3.600,00	
5	MAT	Combustível (litros)	100	R\$ 5,00	R\$ 500,00	
6	ST	Locação de veículo (diárias)	30	R\$ 150,00	R\$ 4.500,00	
7	RH	Apoio logístico e administrativo/hora	55	R\$ 80,00	R\$ 4.400,00	
8	MAT	Material de escritório	1	R\$ 442,50	R\$ 442,50	
SUB-TOTAL 14				R\$	74.242,50	

**VALOR TOTAL: R\$ 494.950,00**

QUATROCENTOS E NOVENTA E QUATRO MIL NOVECENTOS E CINQUENTA REAIS

§ 2º - A contratada ficará obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões na prestação do serviço objeto da presente licitação, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme Art. 65 da Lei nº. 8.666/93.

§ 3º Será permitida a subcontratação de empresas que prestam serviços especializados necessários ao cumprimento do contrato que serão atestados pela Contratante comprovando, através de declaração formal da subcontratada que se comprometerá executar a parcela do serviço para a qual está fornecendo a atestação técnica.

## II - CLÁUSULA SEGUNDA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas para o pagamento deste contrato correrão por conta dos recursos da Dotação Orçamentária a seguir especificada:

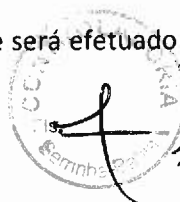
UNIDADE	AÇÃO	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE
63000	2062	33.90.18	23
63000	2062	33.90.30	23
63000	2062	33.90.33	23
63000	2062	33.90.39	23

## III - CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

(O valor do presente contrato é de **R\$ 494.950,00** (quatrocentos e noventa e quatro mil novecentos e cinquenta reais).

§ 1º - Nos preços computados neste Contrato, estão incluídos todos os custos com salários, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas, todo pessoal, transporte de qualquer natureza, materiais empregados, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, se relacione com o fiel cumprimento, pela contratada de suas obrigações.

§ 2º - O pagamento à empresa vencedora do certame será efetuado através de Ordem Bancária ou Crédito



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



em Conta Corrente em até 10(dez) dias úteis após a apresentação da Nota Fiscal/ Fatura, desde que devidamente atestada a conclusão de cada etapa do serviço correspondente.

000476

§ 3º - Quando houver erro de qualquer natureza na emissão do Recibo e/ou da Fatura, o documento será devolvido, imediatamente, para substituição.

O pagamento somente será liberado, mediante apresentação, pela CONTRATADA, dos seguintes documentos, que deverão estar dentro dos respectivos prazos de validade, quando for o caso:

1. Carta de encaminhamento;
2. Apresentação das CND (certidões Negativas de Débitos), atinentes a sua regularidade fiscal ( INSS, FGTS,CNFT, e Dívida Ativa da União);
3. Havendo erro na fatura ou descumprimento das condições pactuadas, no todo ou em parte, a tramitação da fatura será suspensa para que a CONTRATADA adote as providências necessárias à sua correção. Passará a ser considerado, para efeito de pagamento, a data de reapresentação da fatura, devidamente corrigida.
4. Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajuste de preço.
5. O pagamento somente será efetuado se a nota fiscal for emitida conforme o exigido acima.

#### IV - CLÁUSULA QUARTA - REAJUSTE

O valor do contrato é de **R\$ 494.950,00 (quatrocentos e noventa e quatro mil novecentos e cinquenta reais).**

#### V - CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO

A vigência deste contrato será pelo prazo de **12 (doze) meses**, a partir da data de assinatura, podendo, entretanto, ser prorrogada se presentes os requisitos exigidos pelo art. 57 da lei 8.666/93.

#### VI - CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Além das obrigações previstas neste contrato por determinação legal, a contratada obrigará-se-á:

1. Executar os serviços objeto deste contrato de acordo com as especificações e/ou normas da ABNT, utilizando máquinas e equipamentos apropriados;
2. Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão, direção e mão de obra para execução completa e eficiente das máquinas e equipamentos necessários à execução do objeto deste contrato;
3. Disponibilizar o material de consumo necessário para a realização dos serviços;
4. Arcar com todas as despesas decorrentes de transporte, alimentação, assistência médica e de pronto socorro de seus empregados;
5. Promover, por sua conta e risco, o transporte de seus empregados, das máquinas, dos equipamentos, materiais e utensílios necessários à execução dos serviços objeto deste contrato;
6. Responder pelas obrigações, despesas, encargos trabalhistas, securitários, previdenciários e outros, na forma da legislação em vigor relativo aos empregados utilizados na execução dos serviços ora contratados, sendo-lhe defeso invocar a existência desse contrato para tentar eximir-se daquelas obrigações ou transferi-las à contratante;
7. Respeitar e fazer com que seus empregados respeitem as normas de segurança do trabalho, identificação, disciplina e demais regulamentos vigentes na contratada, bem como atentar para as regras de cortesia no local onde serão executados os serviços objeto deste contrato;



000477

8. Zelar pela boa e completa execução dos serviços contratados e facilitar, por todos os meios ao seu alcance, a ampla ação fiscalizadora dos prepostos designados pelo contratante, atendendo prontamente as observações e exigências que lhe forem solicitadas;
9. Efetuar pontualmente o pagamento de todas as taxas e impostos que incidam ou venham a incidir sobre as suas atividades e/ou sobre a execução do objeto do presente contrato, inclusive as obrigações sociais e previdenciárias e trabalhistas dos seus empregados;
10. Apresentar, sempre que solicitado pela contratante, folha de pagamento de seus empregados, guias de recolhimento das contribuições sociais e previdenciárias (INSS, FGTS e PIS), sob pena, em caso de recusa ou falta de exibição dos mesmos, de ser sustado o pagamento de quaisquer faturas que lhes forem devidas, até o cumprimento desta obrigação;
11. Comunicar ao contratante, qualquer anormalidade que interfira no bom andamento dos serviços, objeto do presente contrato, provocada por empregados da contratada, inclusive indicando o nome do responsável;
12. Pagar os salários e encargos sociais devidos pela sua condição de única empregadora do pessoal designado para execução dos serviços ora contratados, inclusive, indenizações decorrentes de acidentes de trabalho, demissões, etc., obrigando-se, ainda, ao fiel cumprimento das legislações trabalhistas e previdenciárias, sendo-lhe defeso invocar a existência deste contrato para tentar eximir-se destas obrigações ou transferi-las para o contratante;
13. Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto as repartições competentes, necessários à execução dos serviços objeto do presente contrato, efetuando pontualmente todos os pagamentos de taxas e impostos que incidam ou venham incidir sobre as suas atividades;
14. Arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo, de qualquer natureza, causados à contratante e/ou a terceiros por sua culpa, ou em consequência de erros, imperícia própria, ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade na execução dos serviços contratados;
15. Observar e respeitar as legislações federal, estadual e municipal, relativas a prestação dos seus serviços; cumprir rigorosamente as disposições da lei 8.666/93.
16. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
17. A responsabilidade do empreiteiro é integral para a obra contratada nos termos do código civil brasileiro.
18. A presença da fiscalização da contratante não diminui a responsabilidade do empreiteiro.
19. O empreiteiro é obrigado a inspecionar a área onde serão executados os serviços, não podendo, sob pretexto algum argumentar desconhecimento do local.
20. Somente com prévia autorização da contratante, por escrito, e sob a inteira responsabilidade da empreiteira, será admitida a sub-empreitada de serviços, com subempreiteiros especializados e legalmente registrados. Em hipótese alguma poderá sub-empreitar toda a obra.
21. A fiscalização da contratante poderá exigir a retirada imediata de qualquer operário do canteiro de serviços, cuja mão – de - obra seja classificada de categoria inferior à exigida por esta administração.
22. O empreiteiro é responsável pela retirada do local da obra dentro de 48 (quarenta e oito) horas a partir da notificação do fiscal da contratante, de todo e qualquer material impugnado pelo mesmo.
23. A guarda e vigilância dos materiais necessários à obra, assim, como dos serviços executados são de total responsabilidade do empreiteiro.
24. Todo e qualquer serviço mencionado em qualquer dos documentos que integram o contrato, projetos completos, detalhe, especificações, caderno de encargos e normas, obrigatoriamente será executado sob a responsabilidade do empreiteiro.
25. Emitir planilhas de medição das tarefas executadas.





000478

## VII - CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Além das obrigações previstas no presente Contrato por determinação legal. O Contratante obrigará-se a:

1. Designar prepostos para conferir, fiscalizar, apontar falhas e atestar a execução do serviço;
2. Efetuar, nos prazos indicados, os pagamentos devidos à Contratada;
3. Notificar, por escrito, a Contratada, quando da aplicação de multas previstas neste contrato;
4. Eliminar fatores restritivos a flexibilidade da ação administrativa e gerencial da contratada com vistas a propiciar condições para o alcance de seus objetivos, assegurando-lhe a necessária autonomia administrativa;
5. Prestar esclarecimentos e informações à contratada que visem orientá-la na correta prestação dos serviços pactuados, dirimindo as questões omissas neste instrumento assim como dar-lhe ciência de qualquer alteração no presente Contrato.
6. Acompanhar o cumprimento, pela contratada, do cronograma físico-financeiro;
7. Zelar pela fiel execução do contrato, sobretudo no que concerne à qualidade dos materiais utilizados e dos serviços prestados;
8. Receber as etapas do serviço mediante medições precisas e de acordo com as regras contratuais;
9. Estabelecer prazo para correção de eventuais pendências na execução do contrato e informar à autoridade competente as ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão da obra ou em relação a terceiros;
10. Confrontar os preços e quantidades constantes da nota fiscal com os estabelecidos no contrato;
11. Encaminhar junto à fatura/nota fiscal, a nota fiscal de simples remessa ou o rol dos materiais utilizados pela contratada;
12. Cientificar à autoridade competente, com antecedência mínima de sessenta dias, da possibilidade de não conclusão do objeto na data apazada, com as devidas justificativas;
13. Realizar, juntamente com a contratada, as medições dos serviços nas datas estabelecidas, antes de atestar as respectivas notas fiscais.

## VIII - CLÁUSULA OITAVA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

O presente contrato será realizado em regime de execução por PREÇO GLOBAL devendo os serviços, objeto deste contrato, serem desenvolvidos por profissionais habilitados conforme a lei, nos seus Conselhos Profissionais, e qualificados para as atividades a que se propõem.

## IX - CLÁUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO

Fica designado o (a) senhor(a) ERNANI CRUZ NUNES para conforme portaria 335/2019 fiscalizar a plena execução dos serviços, ora contratados, com poderes para recusar os serviços que não tenham sido executados de acordo com as condições especificadas neste Contrato;

1. Comunicar à Contratada quaisquer irregularidades encontradas na execução dos serviços, estabelecendo prazos para que as mesmas sejam regularizadas;
2. Notificar, advertir e denunciar o contratado em caso de descumprimento das cláusulas sexta e sétima constantes na Cláusula Segunda.
3. Atribuições do Gestor de Contrato abrir pasta para cada contrato e termos aditivos vinculados;
4. Controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade, e encaminhar o



0004

processo administrativo à unidade de contratos, com a solicitação de prorrogação;

5. Verificar se a entrega de materiais, execução de obras ou a prestação de serviços será cumprida integral ou parceladamente;
6. Anotar em formulário próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
7. Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, observando para que o valor do contrato não seja ultrapassado;
8. Receber e atestar as notas fiscais e encaminhá-las à secretaria ordenadora da despesa visando a abertura do processo de pagamento;
9. Comunicar à autoridade competente, formalmente, irregularidades cometidas passíveis de penalidade, após os contatos prévios com a contratada;
10. Solicitar à unidade competente esclarecimentos de dúvidas [ou parecer] relativas ao contrato sob sua responsabilidade;
11. Informar à Administração, até 15 de dezembro de cada ano, as obrigações financeiras não liquidadas no exercício, visando à obtenção de reforço, cancelamento e/ou inscrição de saldos de empenho à conta de restos a pagar;
12. Encaminhar à ADMINISTRAÇÃO, no início de exercício financeiro, pedido de reforço ou novo empenho, para fazer face às despesas correntes;
13. Solicitar ao Ordenador de Despesa, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada;
14. Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;
15. Receber, provisória e definitivamente, as aquisições, obras ou serviços sob sua responsabilidade, mediante termo circunstanciado, quando não for designada Comissão de Recebimento ou outro servidor;
16. Comunicar à unidade competente eventuais atrasos nos prazos de entrega e/ou execução do objeto, bem como os pedidos de prorrogação, se for o caso.

#### **X - CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES**

1. O descumprimento parcial ou total de qualquer das cláusulas contidas no contrato sujeitará o Contratado às sanções previstas na Lei 8.666/93, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.
2. A inexecução parcial ou total do Contrato ensejará a suspensão ou a imposição da declaração de inidoneidade para licitar e contratar com esta Administração Pública e multa, de acordo com a gravidade da infração.
3. A multa será graduada de acordo com a gravidade da infração, nos seguintes limites máximos:
  4. 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de recusa do adjudicatário em assinar o contrato, dentro de 10 (dez) dias corridos, contados da data de sua convocação;
  - 4.1. a. 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do serviço não realizado;
  - 4.2. 0,7 % (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do serviço não realizado por cada dia subsequente ao trigésimo.
5. A Administração se reserva o direito de descontar do pagamento devido à contratada o valor de qualquer multa porventura imposta em virtude do descumprimento das condições estipuladas no contrato.



000480

6. O valor das multas será, obrigatoriamente, deduzido do pagamento do objeto fornecido com atraso, ou de outros créditos, relativo ao mesmo contrato, eventualmente existente.

7. As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a Contratada da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

#### **XI - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO**

A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a sua rescisão, observadas, para tanto, às disposições da Seção V, Capítulo III da Lei nº. 8666/93.

§ 1º O Contratante poderá rescindir administrativamente o presente contrato nas hipóteses previstas nos incisos I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93.

§ 2º Nas hipóteses de rescisão com base nos incisos I a XI e XIII do art. 78 da Lei 8.666/93 não cabe ao contratado direito a qualquer indenização.

§ 3º O Contratante poderá considerar o presente Contrato rescindido de pleno direito, sem que assista à Contratada, direito a qualquer indenização, nas hipóteses em que:

1. A Contratada abandonar ou suspender a execução dos serviços, salvo por motivo de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovado;
2. A Contratada infringir quaisquer das Cláusulas contratuais;
3. A Contratada ceder ou transferir o presente Contrato a terceiros, ressalvado o disposto na Cláusula Terceira deste contrato, no limite da subcontratação ali previsto;
4. A Contratada requerer e tiver sido declarada a falência, concordata, insolvência ou dissolução judicial ou extrajudicial;
6. A Contratada deixar de atender os serviços, objeto deste Contrato, com rapidez, eficiência e qualidade;

#### **XII-CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FACULDADE DE EXIGIBILIDADE**

Fica estabelecido que na hipótese da Contratante deixar de exigir qualquer condição deste Contrato, tal faculdade não importará em novação, não se caracterizando como renúncia de exigi-la em oportunidades futuras.

#### **XIII - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - COBRANÇA JUDICIAL**

As importâncias devidas pela Contratada serão cobradas através de processo de execução, constituindo este Contrato título executivo extrajudicial, ressalvada a cobrança direta, mediante retenção ou compensação de créditos, sempre que possível.

#### **XIV - CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA- DA VINCULAÇÃO AO EDITAL DE LICITAÇÃO**

A Contratada se obriga a prestar os serviços objeto deste Contrato na conformidade da Tomada de Preços nº 05/2019 e à proposta do licitante vencedor, que, com seus anexos, integram este termo, independentemente da transcrição, para todos os fins e efeitos legais.

#### **XV - CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA GARANTIA DO CONTRATO**

1. Para cumprimento da execução do Contrato, o adjudicatário deverá apresentar garantia em favor da Contratante, equivalente a **5% (cinco por cento)** do valor global do respectivo contrato, no prazo de 10 (dez)



dias úteis, a contar da data de assinatura do contrato. A garantia do contrato poderá ser efetuada, conforme determina o art. 56 da Lei Federal nº 8.666/93, podendo optar por uma das seguintes modalidades:

2. Caução em dinheiro ou título da dívida pública, sendo que o mesmo deverá ter boa liquidez no mercado, e, devidamente garantida por uma instituição bancária ou de investimentos;

000481

3. Fiança bancária;

4. Seguro-garantia.

5. A garantia prestada será liberada ou restituída após 15 (quinze) dias da emissão do Termo de Encerramento do Contrato e, quando em dinheiro, atualizada monetariamente, ou pela rescisão do contrato, se esta ocorrer por culpa da contratante, depois de verificada a inexistência de qualquer débito;

6. Desfalcada a garantia prestada, pela imposição de multas ou outro motivo de direito, será notificada através de correspondência simples, para, no prazo de 02 (dois) dias, complementar o valor caucionado. A não apresentação da cobertura da garantia importará em rescisão contratual, com a aplicação das penalidades previstas para descumprimento total da obrigação.

7. Poderá ainda a contratada efetuar seguro de responsabilidade civil, no prazo máximo de 15 (quinze) dias a contar do início das obras/serviços, em nome da Prefeitura, cuja apólice será calculada sobre o valor global do Contrato, e sua não concretização implicará na revogação do contrato administrativo, e aplicações de sanções Administrativas e multas.

#### XVI - CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO

As partes elegem o Foro da Comarca da cidade de SERRINHA, Estado da Bahia, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato.

E, por estarem assim justas e contratadas, as partes firmam o presente contrato em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas, que subscrevem depois de lido e achado conforme.

Serrinha, 13 de janeiro de 2020.

  
Alexandre Pires Nobrega Tahim  
Secretário Municipal de Saúde  
Sua assinatura em 13 de janeiro de 2020  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
Alexandre Pires Nobrega Tahim

  
**Ednaldo Souza**  
Consultor / Economista  
COR-CON: 5122  
**SOUZA PAULO SERVIÇOS E CONSULTORIA LTDA**  
Ednaldo de Souza Santos



TESTEMUNHAS: \_\_\_\_\_